COMISIÓN ESPECIAL DE SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACIÓN Y OPERACIÓN DEL PROGRAMA DE RESULTADOS ELECTORALES PRELIMINARES DEL INSTITUTO ELECTORAL DE TAMAULIPAS, CORRESPONDIENTE AL PROCESO ELECTORAL 2021-2022

MINUTA N° CPREP/09/2021-2022

Minuta de la Sesión N°09 de la Comisión Especial de Seguimiento a la Implementación y Operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares del Instituto Electoral de Tamaulipas, convocada para las 09:25 horas del 21 de marzo de 2022, en Ciudad Victoria, Tamaulipas, realizándose la misma de manera virtual.

El Consejero Presidente: Buen día Consejeras Electorales, Consejero Electoral, bienvenidos sean también los representantes y las representantes de los partidos políticos, el Director, de Titular de la Dirección de Tecnologías de la información y comunicaciones de este Instituto y la Secretaria Técnica en funciones.
Vamos a dar inicio a la Sesión N°09 Ordinaria de la Comisión de Especial de seguimiento a la implementación y operación del PREP del de este Instituto, correspondiente al Proceso Electoral 21-22, convocada para las 09:25 AM (nueve horas con veinticinco minutos) de este lunes 21 de marzo de 2022. Toda vez habiendo doy cuenta que mediante Oficio N° SE/0800/2022 del 3 de marzo del presente año, el Ingeniero Juan de Dios Álvarez Ortiz, Secretario Ejecutivo de este Instituto, habilitó a la Licenciada Rosa Isela Villarreal Hernández, auxiliar de la Secretaría Ejecutiva, para que actúe como Secretaria Técnica en funciones en las sesiones de las comisiones de este Consejos, bienvenida Licenciada y muchas gracias por el apoyo.
En primer término le solicito a la Secretaría Técnica en funciones de a conocer las reglas básicas asociadas al funcionamiento de la videoconferencia.

La Secretaria Técnica en funciones: Buen día a todas y todos, con gusto Consejero Presidente.
Para el correcto desarrollo de la presente sesión es importante tener en cuenta las siguientes consideraciones.
Los micrófonos de las y los participantes deben de estar desactivados mediante el botón disponible a través de la herramienta de videoconferencia.
Las y los participantes podrán activar el micrófono cada vez que lo requieran y les sea concedido el uso de la voz y desactivarlo inmediatamente al concluir su intervención.
Deberán solicitar el uso de la palabra mediante el chat de la herramienta de videoconferencia, preferentemente antes de concluir cada intervención.
La Presidencia y la Secretaría Técnica podrán activar o desactivar el micrófono en caso necesario, por ejemplo, cuando involuntariamente se mantenga abierto y no sea el orador en turno.
Las votaciones serán nominativas, es decir, la Secretaría Técnica a instrucción de la Presidencia solicitará el sentido del voto a cada una de las Consejeras y los Consejeros integrantes.
Es importante seguir las recomendaciones previamente señaladas con el objetivo de garantizar el buen desarrollo de la videoconferencia y, en caso de que alguno de los integrantes de esta Comisión tenga algún tipo de falla técnica en la herramienta de videoconferencia, deberá informarse por otro medio al personal de apoyo técnico.
Si por algún motivo se pierde la conexión a la videoconferencia, el hipervínculo o la liga de la página electrónica proporcionado se encontrará activo mientras dure la transmisión en caso de desconexión involuntaria, se solicitará ingresar las veces que sea necesario o ponerse en contacto con apoyo técnico. Son las consideraciones Consejero.

El Consejero Presidente: Gracias, le solicito por favor, proceda a realizar el pase de lista de asistencia e informe si hay quórum. No se escucha.

PARA CONSULTA

Lista de asistencia.

La Secretaria Técnica en funciones: Perdón con gusto, consejero procederé a realizar el pase de lista de asistencia.

MTRO. JERONIMO RIVERA GARCÍA CONSEJERO PRESIDENTE DE LA COMISIÓN	PRESENTE

CONSEJERAS Y CONSEJEROS ELECTORALES INTEGRANTES

MTRO. ELISEO GARCÍA GONZÁLEZ CONSEJERO ELECTORAL	PRESENTE
LIC. ITALIA ARACELY GARCÍA LÓPEZ CONSEJERA ELECTORAL	PRESENTE
LIC. DEBORAH GONZÁLEZ DÍAZ CONSEJERA ELECTORAL	PRESENTE
MTRA. MAYRA GISELA LUGO RODRÍGUEZ CONSEJERA ELECTORAL	PRESENTE
LIC. ROSA ISELA VILLARREAL HERNÁNDEZ SECRETARIA TÉCNICA EN FUNCIONES	PRESENTE

REPRESENTANTES DE LOS PARTIDOS POLÍTICOS

La Secretaria Técnica en funciones: Por las representaciones de los partidos políticos.

LIC. OSCAR MANUEL ORTÍZ GALLEGOS PARTIDO ACCIÓN NACIONAL	AUSENTE
LIC. ALEJANDRO TORRES MANSUR PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL	AUSENTE
LIC. BENJAMÍN DE LIRA ZURRICANDAY PARTIDO DE LA REVOLUCIÓN DEMOCRÁTICA	AUSENTE
LIC. ERICK DANIEL MÁRQUEZ DE LA FUENTE PARTIDO DEL TRABAJO	PRESENTE
LIC. ESMERALDA PEÑA JÁCOME PARTIDO VERDE ECOLOGISTA DE MÉXICO	PRESENTE
LIC. AGUSTÍN JAIME SÁNCHEZ RODRÍGUEZ PARTIDO MOVIMIENTO CIUDADANO	PRESENTE
LIC. JESÚS EDUARDO GOVEA OROZCO PARTIDO MORENA	AUSENTE
LIC. JOSÉ DE LOS SANTOS GÓNZALEZ PICAZO TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	PRESENTE

PARA CONSULTA

Verificación y declaración de existencia de quórum.

La Secretaria Técnica en funciones: Consejero Presidente, le informo que se encuentran presentes tres Consejeras Electorales, dos Consejeros Electorales que integran esta Comisión, así como tres representaciones de partidos políticos hasta este momento y el Titular de la Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicaciones de este Instituto, por lo tanto, se declara la existencia del quórum para llevar a cabo la presente sesión.

El Consejero Presidente: Muchas gracias, una vez verificado el quórum y declarado su existencia, abrimos la sesión para continuar con los puntos del orden del día.
Le solicito Secretaria consulte a las y los y los y las y los integrantes de la Comisión si se dispensa la lectura del orden del día en virtud de que fue circulado con la debida anticipación y así como también ponga a consideración su contenido.

I. Aprobación, en su caso, de los asuntos incluidos en el Orden del Día.

La Secretaria Técnica en funciones: Con gusto consejero Presidente, esta Secretaría Técnica pone a consideración de las Consejeras y Consejeros Electorales la dispensa de lectura, así como el contenido del presente orden del día, a reserva de que alguien tenga alguna observación.
Al no haber observaciones, se somete a votación ambas cuestiones, realizando la votación de manera nominativa.

Consejero Presidente Mtro. Jerónimo Rivera García, a favor.
Consejero Mtro. Eliseo García González, a favor.
Consejera Lic. Italia Aracely García López, a favor.
Consejera Lic. Deborah González Díaz, a favor.
Consejera Mtra. Mayra Gisela Lugo Rodríguez, a favor.

Doy fe Consejero Presidente, de que haya aprobación por unanimidad con cinco votos a favor de las Consejeras y Consejeros Electorales presentes respecto a la dispensa de la lectura del orden del día, así como de su contenido.

O R D E N D E L D Í A

I. Aprobación, en su caso, de los asuntos incluidos en el Orden del Día;

II. Aprobación, en su caso, del proyecto de Minuta N°08 de fecha 25 de febrero de 2022;

III. Informe sobre el avance en la implementación del Programa de Resultados Electorales Preliminares del Instituto Electoral de Tamaulipas, del Proceso Electoral Ordinaria 2021-2022, del periodo del 22 de febrero al 17 de marzo de 2022; y

IV. Asuntos Generales.

El Consejero Presidente: Gracias Secretaria, le solicito sea tan amable de proceder con el desahogo del siguiente punto del orden del día.

PARA CONSULTA

II. Aprobación, en su caso, del proyecto de Minuta N°08, de fecha 25 de febrero de 2022.

La Secretaria Técnica en funciones: Con gusto consejero Presidente el segundo punto del orden del día se refiere a la aprobación, en su caso, del proyecto de Minuta N°08, de fecha 25 de febrero de 2022.
Habida cuenta que se hizo del conocimiento de las y los integrantes de esta Comisión con la debida anticipación el proyecto de minuta, pongo a consideración la dispensa de su lectura, realizando la votación de manera nominativa.

Consejero Presidente Mtro. Jerónimo Rivera García, a favor.
Consejero Mtro. Eliseo García González, a favor.
Consejera Lic. Italia Aracely García López, a favor.
Consejera Lic. Deborah González Díaz, a favor.
Consejera Mtra. Mayra Gisela Lugo Rodríguez, a favor.

Doy fe consejero Presidente de que hay aprobación por unanimidad, con cinco votos a favor de las Consejeras y Consejeros Electorales, respecto de la dispensa de lectura del proyecto de minuta mencionado.

El Consejero Presidente: Se pone a consideración de las y los integrantes de la Comisión el proyecto de minuta de referencia por si alguien desea hacer uso de la voz.
De no ser así, Secretaria someta a votación el proyecto, por favor.

La Secretaria Técnica en funciones: Con gusto Consejero Presidente, Consejeras y Consejeros Electorales se somete a su aprobación el proyecto de Minuta N°08, de fecha 25 de febrero de 2022, realizando la votación de manera nominativa.

Consejero Presidente Mtro. Jerónimo Rivera García, a favor.
Consejero Mtro. Eliseo García González, a favor.
Consejera Lic. Italia Aracely García López, a favor.
Consejera Lic. Deborah González Díaz, a favor.
Consejera Mtra. Mayra Gisela Lugo Rodríguez, a favor.

Consejero Presidente, le informo que ha sido aprobada por unanimidad con cinco votos a favor, la minuta en comento.

El Consejero Presidente: Le solicito sea tan amable de proceder al desahogo del siguiente punto, por favor.

III. Informe sobre el avance en la implementación del Programa de Resultados Electorales Preliminares del Instituto Electoral de Tamaulipas, del Proceso Electoral Ordinaria 2021-2022, del periodo del 22 de febrero de 2021 al 17 de marzo de 2022.

La Secretaria Técnica en funciones: Con gusto Consejero Presidente, el tercer punto del orden del día se refiere al informe sobre el avance de la implementación del Programa de Resultados

PARA CONSULTA

Electorales Preliminares del Instituto Electoral de Tamaulipas, del Proceso Electoral Ordinario 2021-2022, del periodo del 22 de febrero al 17 de marzo de 2022.

El Consejero Presidente: Muchas gracias Licenciada, antes de hacer pasarle el uso de la voz al Licenciado Santos nada más quisiera comentar que el documento que les fue circulado lleva dos pequeños errores de forma, la portada en el periodo dice 22 de febrero de 2021 no lo es, el del 2022. Y en la página 6 también en el cuatro romano, en el apartado de Comisión Encargada de dar seguimiento a las labores del PREP en el primer, en la primera viñeta también en el último renglón dice enero de 2021, también es enero de 2022 esto sin dejar si hubiera algún otro comentario para que lo podamos, corregirlo Licenciado Santos para el informe respectivo ante el Consejo General. Ahora, si le cedemos el uso de la voz al Licenciado Santos.

El Titular de la Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicaciones: Sí, con gusto Consejero Presidente, hacemos las correcciones para para el informe que comenta.

Procederé entonces a rendir el, el informe el cual se rinde en cumplimiento del artículo 12 inciso f) del Reglamento de Comisiones del Instituto Electoral de Tamaulipas por este periodo del del 22 de febrero al 17 de marzo de 2022.

Corresponde al período del presente, del periodo de este informe que se presenten al Instituto Nacional Electoral los acuerdos por el que se determina la fecha y hora de inicio de la publicación de los datos, imágenes y resultados, de los resultados electorales preliminares.
También el acuerdo por el que se determina el número de actualizaciones por hora de los datos, el acuerdo por el que se determina el número de actualizaciones por hora de las bases de datos que contengan los resultados preliminares, el acuerdo por el que se determina la fecha y hora de publicación de la última actualización de los datos sus imágenes de los resultados electorales preliminares. Estos son los acuerdos que corresponden a este período del informe.
Eh sin embargo, como se ha venido mencionando en informes anteriores, todos estos acuerdos fueron aprobados mediante el acuerdo IETAM-A/CG-137/2021, el cual fue remitido el 16 de diciembre de 2021. Solamente se enumeran por estar dentro de la temporalidad del presente informe.

Respecto de los avances en el Plan de Trabajo elaborado por la instancia interna para la implementación del PREP, bueno, pues conforme al Plan de Trabajo de la instancia interna se arrendaron 3 inmuebles para la instalación de los CCV de Reynosa, Victoria y Madero, ciudades en las que se realizarán trabajos de captura y verificación. De acuerdo con este Plan de Trabajo, el 1 de marzo de 2022 se inició con la instalación de la infraestructura tecnológica y mobiliario de los CCV de Victoria y de Reynosa, los cuales tendrán una capacidad de equipos para 30 y 20 capturistas, respectivamente conforme a lo establecido en el Anexo Técnico del Convenio General de Coordinación y Colaboración celebrados entre el INE y el IETAM el 5 de marzo de 2022, el IETAM remitió material digital para la capacitación al respecto del mecanismo de digitalización de las actas de escrutinio y cómputo desde las Casillas, lo que se denomina como PREP Casilla. Es esta aplicación conocida como PREP Casilla.

Ahora, respecto de los entregables que están establecidos en el Numeral 33 del Anexo 13 del Reglamento de Elecciones, el 4 de marzo de 2022, mediante oficio SE/0813/2022, se remitieron al

PARA CONSULTA

INE los siguientes entregables, el informe del mes de, de febrero sobre el avance en la implementación y operación del PREP, la versión final del instrumento jurídico celebrado entre el OPLE y el Ente Auditor y a esta versión firmada, así como su Anexo Técnico, el proyecto de los planes de seguridad y continuidad, los acuerdos que ya mencionaba antes el acuerdo por el que se determina la fecha de inicio de la publicación, el acuerdo por el que se determina el número de actualizaciones por hora de los datos, el acuerdo por el que se determina el número de actualizaciones por hora de las bases de datos y por el que se determina la fecha y hora de publicación de la última actualización de los datos e imágenes del PREP.

Respecto a documentación oficios recibidos del INE, el 22 de febrero de 2022, el INE mediante oficio INE/UTSI/0669/2022, remitió un documento de observaciones del prototipo navegable del sitio de publicación y formato de base de datos que se utilizarán en el PREP, esas observaciones remitidas se atendieron en su totalidad.
El 23 de febrero de 2022 el INE nuevamente mediante oficio INE/UTSI/0686/2022, solicitó los entregables del mes de febrero, que se deben remitir en el mes de marzo. Estos son los mismos que ya se mencionó arriba que se remitieron respecto de planes de seguridad, continuidad respecto de acuerdos, porque se determinan fechas y horas de actualización de los datos de las bases de datos, la última hora de actualización en el PREP, son todos estos entregables que se remitieron al INE.
El 24 de febrero de 2022, mediante oficio INE/UTSI/0723/2022, el INE invitó a una reunión virtual a los OPLE, que se llevó a cabo el 2 de marzo de 2022, con la finalidad de presentar aspectos específicos a considerar para la construcción del sitio de publicación y de las bases de datos del PREP. Si bien puedo comentar que las plantillas se remitieron desde el año pasado, el INE viene haciendo actualizaciones mediante oficios de cosas muy específicas, por eso estas reuniones.
El 3 de marzo de 2022 mediante oficio INE/UTSI/0871/2022, el INE envió un atento recordatorio al IETAM para remitir a más tardar el 6 de marzo los materiales de capacitación respecto al mecanismo de digitalización de las actas de escrutinio y cómputo desde las Casillas denominado PREP Casilla que líneas arriba en este informe mencione que se remitió el día 5, el 5 de marzo, un día antes de la fecha límite para para remitirse.

Respecto de avances del sistema informático del PREP con respecto a la aplicación PREP Casilla se concluyó su desarrollo y pruebas, por lo que el 5 de marzo de 2022 se cargó la primera versión en el repositorio establecido por el INE para tal efecto, con la finalidad de que la Autoridad Nacional pueda llevar a cabo los análisis de seguridad correspondientes y emitir sus observaciones al respecto en caso de que tenga observaciones para ajustes que tengan que hacerse a esta aplicación.

En relación con la aplicación móvil PREPCATD que operarán los digitalizadores en los Consejos Distritales en nuestra entidad se han concluido con éxito las Fases de pruebas.
Bueno, y aquí es importante recalcar que adicional al plan inicial que se tenía de la instancia interna para el desarrollo del sistema informático del PREP, se adicionan algunos módulos, esto a razón de que el IETAM participará bueno en Tamaulipas se participará en la prueba piloto de la urna electrónica, entonces se agregan estos módulos que se denominan como registro de actas, que es el módulo mediante el cual se recibe la información contenida en el Código QR del Acta de resultados, que es la que genera la urna electrónica y también se agregó el módulo que se está

PARA CONSULTA

desarrollando de la representación gráfica del Acta de la urna, este módulo generará los documentos PDF que se mostrarán en el sitio de publicación del PREP.
Esto a razón de que mediante PREP Casilla no se digitaliza el, la, el ACTA como tal, que es este ticket, si no se digitaliza solamente el Código QR y después se requiere tener una representación gráfica de ello.

Respecto a la Comisión Encargada de dar seguimiento a las labores del PREP, el 28 de febrero de 2022 se celebró la Sesión Ordinaria N°08, en la cual el Consejero Presidente de la Comisión rindió el informe del PREP al Consejo General y a los representantes de los partidos políticos del periodo del 27 de enero, como de ya corregían el Consejero Presidente de la Comisión de 2022 al 22 de febrero de 2022.
Bueno, la Comisión ha celebrado diversas reuniones con la Instancia Interna Responsable del PREP, además de las Consejeras y Consejeros Electorales, con la finalidad de supervisar los avances en la implementación del PREP y en particular o sea, para que lo relativo a la pantalla aún se deberá incorporar a la fotografía de las de las o los candidatos que sean postulados cumpla con el diseño del sitio de publicación que ha establecido el INE, el INE en sus plantillas que vengo mencionando y remite mediante diversos oficios.

Respecto al Comité Técnico Asesor del Programa de Resultados Electorales Preliminares, el 24 de febrero de 2022, mediante oficio INE/UTSI/0723/2022 le informó sobre la reunión programada para el 2 de marzo de 2022 a las 13:00 PM (trece horas) con la finalidad de presentar los aspectos específicos a considerar para la construcción del sitio de publicación y de las bases de datos del PREP en esta reunión asistieron los integrantes del Comité Técnico Asesor del PREP.
El 9 de marzo, el 9 de febrero, perdón de 2022, se celebró la Cuarta Sesión Ordinaria del Comité Técnico Asesor, a la que se invitó al Dr. Javier Rubio Loyola, Director del Cinvestav Tamaulipas, que es la institución que ha sido designada como Ente Auditor del PREP, se trataron diversos temas y debo resaltar que de estos temas el director del Cinvestav Tamaulipas participó en la presentación del Plan de Trabajo del Ente Auditor, al Comité Técnico Asesor y también en la presentación y revisión del procedimiento para validar que los programas auditados sean los utilizados en la operación del PREP.

Respecto de notificaciones enviadas al COTAPREP bueno, se agregan este informe que ha sido circulado con, con la debida anticipación, se agrega una tabla de todos aquellos oficios que envía la Unidad Técnica de Servicios, de Servicios de Informática del INE y que solicita que sean notificados al Comité Técnico Asesor del PREP y a partir de la designación también, además del Comité que sean notificados al Ente Auditor del Programa de Resultados Electorales Preliminares.
En esta tabla se encuentran todos los números de oficios de la Instancia Interna Responsable del PREP, que han sido remitidos para notificación al COTAPREP y al Ente Auditor. Sería cuanto respecto del informe Consejero Presidente.

(Texto del informe circulado)

PARA CONSULTA

Comisión Especial de Seguimiento a la Implementación y Operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares

Consejero Presidente

Mtro. Jerónimo Rivera García

Consejeras y Consejero integrantes

Lic. Deborah González Díaz

Lic. Italia Aracely García López

Mtra. Mayra Gisela Lugo Rodríguez

Mtro. Eliseo García González

Informe sobre el avance en la implementación del PREP del Instituto Electoral del Estado de Tamaulipas

Proceso Electoral Local Ordinario 2021-2022

Periodo: 22 de febrero de 2021 – 17 de marzo de 2022

17-03-2022

PARA CONSULTA

CONTENIDO

CONTENIDO 2

Avance en la Implementación del PREP 3

I. Presentación 3

II. Acuerdos 3

III. Avance respecto al plan de trabajo elaborado por la instancia interna para la implementación del PREP. 3

a) Plan de la instancia interna 3
b) Entregables respecto del numeral 33 del Anexo 13 del RE. 4
c) Oficios recibidos del INE. 5
d) Avance del sistema informático del PREP. 5

IV. Comisión encargada de dar seguimiento a las labores del PREP. 6

V. Comité Técnico Asesor del Programa de Resultados Electorales Preliminares. 6

Avance en la Implementación del PREP

Presentación

En cumplimiento del Artículo 12, inciso f), del Reglamento de Comisiones del Instituto Electoral de Tamaulipas, se informan las actividades llevadas a cabo durante el periodo comprendido entre el 22 de febrero al 17 de marzo de 2022.

Acuerdos

- Acuerdo por el que se determina la fecha y hora de inicio de la publicación de los datos e imágenes de los resultados preliminares
- Acuerdo por el que se determina el número de actualizaciones por hora de los datos.
- Acuerdo por el que se determina el número de actualizaciones por hora de las bases de datos que contengan los resultados preliminares.
- Acuerdo por el que se determina la fecha y hora de publicación de la última actualización de datos e imágenes de los resultados electorales preliminares. Los acuerdos anteriores establecidos en el Reglamento de Elecciones para este periodo ya fueron aprobados

PARA CONSULTA

mediante el acuerdo IETAM-A/CG-137/2021 el cual fue remitido el 16 de diciembre de 2021.

Avance respecto al plan de trabajo elaborado por la instancia interna para la implementación del PREP.

Plan de la instancia interna

- Conforme al plan de trabajo de la instancia interna, se arrendaron tres inmuebles para la instalación de los CCV en Reynosa, Victoria y Madero ciudades en las que se realizarán trabajos de captura y verificación de datos.
- De acuerdo con el plan de trabajo, el 01 de marzo de 2022 se inició con la instalación de la infraestructura tecnológica y mobiliario de los CCV de Victoria y Reynosa los cuales tendrán una capacidad de equipos para 30 y 20 capturistas respectivamente.
- Conforme a lo establecido en el Anexo Técnico del Convenio general de Coordinación y Colaboración celebrados entre el IETAM y el INE, el 05 de marzo de 2022 el IETAM remitió material digital para la capacitación al respecto del mecanismo de digitalización de las Actas de Escrutinio y Cómputo desde las casillas.

Entregables respecto del numeral 33 del Anexo 13 del RE.

- El 04 de marzo de 2022, mediante oficio SE/813/2022, se remitieron al INE los siguientes entregables:
    - Informe del mes de febrero sobre el avance en la implementación y operación del PREP;
    - Versión final del Instrumento Jurídico celebrado entre el OPL y el ente auditor, así como su anexo técnico;
    - Proyecto de los planes de Seguridad y Continuidad;
    - Acuerdo por el que se determina la fecha y hora de inicio de la publicación de los datos e imágenes de los resultados preliminares
    - Acuerdo por el que se determina el número de actualizaciones por hora de los datos.
    - Acuerdo por el que se determina el número de actualizaciones por hora de las bases de datos que contengan los resultados preliminares.
    - Acuerdo por el que se determina la fecha y hora de publicación de la última actualización de datos e imágenes de los resultados electorales preliminares

Oficios recibidos del INE.

- El 22 de febrero de 2022, el INE mediante oficio INE/UTSI/0669/2022, remitió un documento de observaciones del "*Prototipo navegable del sitio de publicación y formato de bases de datos que se utilizarán en la operación del Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP)".* Dichas observaciones y recomendaciones se atendieron en su totalidad.

PARA CONSULTA

- El 23 de febrero de 2022, el INE mediante oficio INE/UTSI/0686/2022, solicitó los siguientes entregables de febrero que se deben remitir en el mes de marzo: Informe del mes de febrero sobre el avance en la implementación y operación del PREP, proyecto de los Planes de Seguridad y Continuidad, versión Final del instrumento jurídico celebrado entre el OPL y el ente auditor, así como su anexo técnico, proyecto de Acuerdo por el que se determina la fecha y hora de inicio de la publicación de los datos e imágenes de los resultados preliminares, proyecto de Acuerdo por el que se determina el número de actualizaciones por hora de los datos, proyecto de Acuerdo por el que se determina el número de actualizaciones por hora de las bases de datos que contengan los resultados preliminares y proyecto de Acuerdo por el que se determina la fecha y hora de publicación de la última actualización de datos e imágenes de los resultados electorales preliminares.

- El 24 de febrero de 2022 mediante oficio INE/UTSI/0723/2022 el INE invitó a una reunión virtual a los OPL, que se llevó a cabo el 02 de marzo de 2022 con la finalidad de presentar aspectos específicos a considerar para la construcción del sitio de publicación y de las bases de datos del PREP.

- El 03 de marzo de 2022, mediante oficio INE/UTSI/0871/2022, el INE envió un atento recordatorio al IETAM para remitir a más tardar el 06 de marzo los materiales de capacitación, respecto al mecanismo de digitalización de las Actas de Escrutinio y Cómputo desde las casillas.

Avance del sistema informático del PREP.

- Con respecto a la aplicación PREP Casilla, se concluyó su desarrollo y pruebas, por lo que, el 5 de marzo de 2022 se cargó la primera versión en el repositorio establecido por el INE para tal efecto, con la finalidad de que la autoridad nacional pueda llevar a cabo los análisis de seguridad correspondientes y emitir sus observaciones al respecto.

- En relación con la aplicación móvil PREP CATD que operarán los Digitalizadores en los Consejos Distritales en la Entidad, se ha concluido con la fase de pruebas.

- Adicional al plan inicial de los módulos que componen el sistema informático, se adicionaron los siguientes módulos los cuales a la fecha del presente se encuentran en fase de desarrollo:

    - “Registro de Actas”. Módulo mediante el cual se recibe la información contenida en el código QR del Acta de Resultados generado por la Urna Electrónica.
    - “Representación gráfica del Acta de la Urna”. Esté módulo generará los documentos .PDF que se mostrarán en el sitio de publicación del PREP de las casillas en las que se registró votación a través de la Urna Electrónica.

PARA CONSULTA

Comisión encargada de dar seguimiento a las labores del PREP.

- El 28 de febrero de 2022, se celebró la Sesión Ordinaria no. 8, en la cual el Consejero Presidente de la Comisión rindió el informe del PREP al Consejo General y a los representantes de los partidos políticos, del periodo del 27 de enero de 2021 al 22 de febrero de 2022.

- La Comisión ha celebrado diversas reuniones con la instancia interna responsable del PREP además de las Consejeras y Consejeros Electorales, con la finalidad de supervisar los avances en la implementación del PREP y, en particular, para que en lo relativo a la pantalla donde se deberá incorporar la fotografía de las o los candidatos que sean postulados, cumpla con el diseño del Sitio de Publicación establecido por el INE.

Comité Técnico Asesor del Programa de Resultados Electorales Preliminares.

- El 24 de febrero de 2022, mediante oficio INE/UTSI/0723/2022 el INE informó sobre la reunión programada para el 02 de marzo de 2022, a las 13:00 horas con la finalidad de presentar los aspectos específicos a considerar para la construcción del sitio de publicación y de las bases del PREP en los relativo al voto electrónico (urna electrónica) a la que asistieron los integrantes del Comité Técnico Asesor del PREP.

- El 09 de febrero de 2022, se celebró la Cuarta Sesión Ordinaria del Comité Técnico Asesor a la que se invitó al Dr. Javier Rubio Loyola, Director del Cinvestav Tamaulipas, institución que ha sido designada como Ente Auditor del PREP, en la cual se atendieron los siguientes puntos del orden del día:

  I. Aprobación, en su caso, de los asuntos incluidos en el Orden del Día;
  II. Aprobación del Acta de la Cuarta Sesión Ordinaria.
  III. Presentación del plan de trabajo del Ente Auditor.
  IV. Revisión del procedimiento para validar que los programas auditados sean los utilizados en la operación del PREP.
  V. Informe del Secretario Técnico de los avances en la implementación del PREP.
  VI. Revisión de la versión Final de los Planes de Seguridad y Continuidad.
  VII. Revisión de la convocatoria para la contratación del personal.
  VIII. Aprobación del informe bimestral del Comité correspondiente a los meses de enero y febrero.
  IX. Asuntos Generales.

- Notificaciones enviadas al COTAPREP.

Oficio UNICOM	Oficio IIRP	Fecha de notificación	Tema
INE/UTSI/0871/2022	IIRP/091/2022 IIRP/092/2022 IIRP/093/2022 IIRP/093/2022	05 de marzo de 2022	El INE solicitó apoyo para realizar un atento recordatorio a efecto de que a más tardar el 06 de marzo se remitieran los materiales de capacitación, respecto al mecanismo de

PARA CONSULTA

Oficio UNICOM	Oficio IIRP	Fecha de notificación	Tema
			digitalización de las Actas de Escrutinio y Cómputo desde las casillas.
INE/UTSI/0723/2022	IIRP/078/2022 IIRP/079/2022 IIRP/080/2022 IIRP/081/2022 IIRP/082/2022 IIRP/083/2022 IIRP/084/2022 IIRP/085/2022 IIRP/086/2022 IIRP/087/2022 IIRP/088/2022	25 de febrero de 2022	Invitación a una reunión virtual a los OPL, que se llevó a cabo el 02 de marzo de 2022 con la finalidad de presentar aspectos específicos a considerar para la construcción del sitio de publicación y de las bases de datos del PREP
INE/UTSI/0686/2022	IIRP/074/2022 IIRP/075/2022 IIRP/076/2022 IIRP/077/2022	24 de febrero de 2022	El INE solicitó los siguientes entregables de febrero que se deben remitir en el mes de marzo.
INE/UTSI/0669/2022	IIRP/063/2022 IIRP/064/2022 IIRP/065/2022 IIRP/066/2022		Observaciones para el prototipo del sitio de publicación del PREP enviadas por el INE.

El Consejero Presidente: Muchas gracias Licenciado Santos. Secretaría Técnica en funciones por favor proceda al desahogo del siguiente punto del orden del día.

III. Asuntos Generales.

La Secretaria Técnica en funciones: Con todo gusto Consejero Presidente, el cuarto punto del orden del día se refiere a Asuntos generales.

El Consejero Presidente: ¿Alguien que quiera hacer uso de la voz en asuntos generales, compañeras, compañeros? Bien de no ser así procedemos con el siguiente punto del orden del día.

La Secretaria Técnica en funciones: Con gusto Consejero, le informo que han sido agotados los puntos enlistados en el orden del día de la presente sesión.

El Consejero Presidente: Una vez agotados los puntos del orden del día se clausura, presente sesión de la Comisión Especial de seguimiento a la implementación y operación del PREP de este Instituto, correspondiente al Proceso Electoral 2021-2022, siendo las 09:49 AM (nueve horas con cuarenta y nueve minutos) del 21 de marzo de 2022, declarándose válidos los actos aquí adoptados. Agradecemos mucho su asistencia, que tengan muy buen día.

ASÍ LA APROBARON POR UNANIMIDAD DE VOTOS DE LAS CONSEJERAS Y EL CONSEJERO ELECTORALES PRESENTES INTEGRANTES DE LA COMISIÓN ESPECIAL DE SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACIÓN Y OPERACIÓN DEL PROGRAMA DE RESULTADOS ELECTORALES PRELIMINARES DEL INSTITUTO ELECTORAL DE TAMAULIPAS EN SESIÓN No. 10, DE FECHA 28 DE ABRIL DEL 2022, MTRO. JERÓNIMO RIVERA GARCÍA, MTRO. ELISEO GARCÍA GONZÁLEZ, LIC. ITALIA ARACELY GARCÍA LÓPEZ, LIC. DEBORAH GONZÁLEZ DÍAZ Y MTRA. MAYRA GISELA LUGO RODRÍGUEZ ANTE LA PRESENCIA DE LOS REPRESENTANTES DE LOS PARTIDOS POLÍTICOS ASISTENTES.

PARA CONSULTA